

## 【巅峰畅游】德法瑞意 11 晚 13 天（机位 30 + 1 人）

双宫 & 双游船 & 少女峰 & 五渔村 & 比萨斜塔 & 加尔达湖 新天鹅堡（入内）  
& 美食盛宴 & 布鲁塞尔

同一团期清华收满 10 人安排专车接送北京机场  
如工会咨询当天来不了，可加下方微信线上报名

线路咨询电话：13901204901 王萍  
13901195663



出团日期：7 月 26 日、7 月 28 日

成人价格：23800 元/人

儿童不占床：20800 元/人（四岁以下不占床）

儿童占床与成人同价

单房差：6500 元/人

产品经理推荐：

**（世界屋脊）** 少女峰是阿尔卑斯山脉的皇后，山顶终年不化的白雪仿佛她纯白的面纱

**（童话城堡）** 入内参观，感受独特的神秘与童话般的浪漫

**（浪漫游船）** 浪漫巴黎塞纳河游船，欣赏塞纳河两岸迷人美景

**（贡多拉游船）** 乘坐纤细别致的贡多拉游船，穿梭在浪漫威尼斯的水巷中

**（凡尔赛宫）** 昔日法兰西帝国皇宫凡尔赛宫，气势非凡，雄伟壮观

**（美食盛宴）** 意大利墨鱼面，法国三道式法餐，少女峰山顶午餐

行程特色：













	点门票费用（赠送项目费用不退），其他费用因为提前预付已经发生无法退还； b) 游客因个人原因临时自愿放弃游览，酒店住宿、餐、车等费用均不退还；
销 签 说 明	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 欧洲使馆规定，会抽查部分或全部客人回国后面试销签。抽到的客人须按照通知时间本人前往使馆。建议返程机票订在回国当天下午或第二天；如遇回国抵达当天为周五六日，请订下周一下午或晚上的航班；</li><li>2. 部分使馆会在客人回国几天后才通知面试销签，此情况较难理解，但实属使馆现行做法。所有面试费用由客人自理，请做好被通知面试销签准备；</li><li>3. 使馆规定，凡在旅行社办理团签的客人须在抵达首都机场时将护照、全程登机牌交回使馆（届时会有专人收取），护照销签时间取决于使馆进度，因旺季或有大型活动等原因，使馆工作量大销签时间会长些，请您理解；</li><li>4. 请保管好全程登机牌并核对姓名，若因客人原因丢失、缺损登机牌或姓名错误，请回国后配合旅行社第一时间前往使馆面试销签；如果不能当即销签，使馆将会另行通知面试时间，由此产生的有费用由客人承担；</li><li>5. 当您从欧洲离境时，一定检查海关是否给您的护照盖了<b>清晰的离境章</b>，它是您已经回到中国的唯一凭证。如果 没有盖章或者章不清晰无法辨认将会导致使馆要求您面试销签，由此造成不必要的损失，非常抱歉只能由本人 承担！</li></ol>

## 附件一：购物补充确认

购物补充确认 经旅游者与旅行社双方充分协商，就本次旅游的购物场所达成一致，旅游者自愿签署本补充协议。

1. 购物活动由旅游者根据自身需要自主决定，旅行社全程无强制购物；
2. 游客自行前往非本补充协议中的购物场所购买的商品及退税，旅行社不承担任何责任；
3. 欧洲各国对商品定价都有严格管理，同一国家内同样商品不会有较大差价，请您仔细做好攻略后谨慎购买，我社无法承担退换差价的责任；
4. 游客在本补充协议约定的购物场所购买的商品，非商品质量问题，旅行社不协助退换；
5. 欧洲法律规定购物金额低于 1000 欧元可支付现金，1000 欧元以上请携带 VISA、MASTER 的信用卡；
6. 退税说明：
  - 1) 退税是欧盟对非欧盟游客在欧洲购物的优惠政策，退税手续及流程均由国家控制，偶尔出现退税不成功、税单邮递过程中丢失导致无法退税等问题，我们会协助处理，但无法承担任何赔偿。
  - 2) 导游有责任和义务协助贵宾办理退税手续，导游应详细讲解退税流程、注意事项及税单的正确填写。
  - 3) **退税不成功提示**：如因为个人原因（未按流程操作、未邮寄税单、未提供信用卡）或客观原因（如海关退税部门临时休息、更改流程，税单在邮寄过程中发生问题商家没有收到税单等）在退税过程中出现错误，导致被扣款、无法退钱、退税金额有所出入等情况，旅行社和导游仅能协助您积极处理，并不能承担您的损失，请您理解。

国家	商店名称	主要商品	时间
法国	老佛爷百货公司、SUFFERN 免税店	名品箱包、手表、眼镜、服装、化妆品、香水	至少 2 小时
意大利	佛罗伦萨 Peruzzi	各种手工皮具、皮衣、眼镜、三色金...	约 1.5 小时
德国	富森 APOLLO	德国名牌 双立人、各种刀具、手表	约 1 小时

我已阅读并充分理解以上所有内容，并愿意在友好、平等、自愿的情况下确认：旅行社已就上述商店的特色、旅游者自愿购物、购物退税事宜及相关风险对我进行了全面的告知、提醒。我经慎重考虑后，自愿前往上述购物场所购买商品，旅行社并无强迫。我承诺将按照导游提醒办理退税事宜，并遵循旅行社的提示理性消费、注意保留购物单据、注意自身人身财产安全。如不能获得当地的退税，我将自行承担相关的损失。

## 附件二：自费项目补充确认

1. 欧洲各国都具有深厚的文化底蕴，以下推荐的自费项目都是各国的精华所在。您可以在自由活动期间，根据自己的喜好，自愿选择自费项目，相信欧洲的自费活动会带给您不同的体验；
2. 所有自费项目绝不强迫，如达到自费项目对应的成行人数，且在时间、天气等因素允许的前提下，旅行社予以安排。如因行程安排、天气、景区临时关闭等原因无法安排，请您理解；
3. **自费项目参加与否，由旅游者根据自身需要和个人意志，自愿、自主决定，旅行社全程绝不强制参加自费项目。**如旅游者不参加自费项目，将根据行程安排的内容进行活动。旅行社不会售卖此自费项目表以外的任何其他项目；
4. 自费项目为统一标价，简要内容参见本补充协议的自费项目介绍，如您同意参加，须在境外自费项目券上签字确认。一旦发生纠纷，我社将把您签字确认的副券作为处理依据，以保证您的权益；
5. 此售价为20人以上成团的优惠价，如果人数不足20报价将会上涨，具体售价根据参加人数而上涨。或导游将取消自费活动的安排，请您谅解；
6. 请您在选择自费项目之前慎重考虑，一旦确认参加并付费后，导游将会进行预订，费用产生后旅游者取消的，将无法退还您费用。

国家	自费项目 (欧元/人)
意大利	佛罗伦萨王宫 (约 1 小时) 预订费+门票+ 讲解费+ 导游服务费 75 欧
	威尼斯黄金大运河 (约 30 分钟) 预订费+船票+船夫小费 80 欧
	罗马深度游 (约 2.5 小时) 预订费+车费+地陪费用+司机服务费 90 欧
	佛罗伦萨 T 骨牛排餐 (约 1 小时) 预订费+餐费+服务生小费+司机服务费 85 欧
	意大利特色餐 (约 1 小时) 预订费+餐费+服务生小费+司机服务费 50 欧
	五渔村 (约 1.5 小时) 车费、进城费、停车费、司导加班费 70 欧
	圣吉米尼亚诺小镇或锡耶纳小镇 或天空之城或米兰 (以上每项游览约 1.5 小时) 车费、进城费、停车费、设备费、讲宫 费、小费、司导加班费 60 欧/ 项
瑞士	金色山口观光火车二等座 (约 1 小时) 预订费+火车票+ 车费+司机、导游服务 费 120 欧

	卢塞恩游船（约 1 小时） 预订费+船票+船夫小费 60 欧
列支敦士登	列支敦士登 车费、进城费、停车费、司导加班费 60 欧
法国	红磨坊（约 1 小时 45 分） 预订费+门票+车费+服务生小费+司机、导游服务费含香槟或饮料 215 欧
	巴黎深度游（约 2.5 小时） 预订费+车费+地陪费用+司机服务费 90 欧
	法式大餐（约 1.5 小时） 预订费+餐费+服务生小费 90 欧
	巴黎歌剧院（约 1 小时） 预订费+门票+专业讲解+服务费 80 欧
	巴黎荣军院（约 1 小时） 预订费+门票+专业讲解+服务费 80 欧
德国	德国猪脚餐（约 1.5 小时） 预订费+餐费+服务生小费+司机服务费 60 欧
奥地利	因斯布鲁克老城（约 1.5 小时） 车费，服务费 60 欧

### 意大利ADS旅游签证须知 - 基本信息

签证类型	团签	需要面试	否	需机票订单	否
签证国家	意大利	抽查面试	是	需酒店预订	否
办理所需工作日	3-7天	需要预约	是	需要保险	否
销签所需工作日	3-15天	需要销签	是	自备邀请	否
有效期	天	需要指纹	是	需要担保	是
停留期	天	入境次数	单次		
领区划分	北京领区：除上海，广州，香港领区之外的其他省份； 上海领区：安徽、江苏、浙江、上海； 广州领区：广东、广西、福建、海南、江西、湖南； 香港领区：香港、澳门； 				
注意事项	销签： 1、回国后48小时内销签，需提供护照+回程登机牌；销签的天数不定； 2、出发前取消的客人，必须在团队出发之前提前到使馆销签； 面试：面试比率非常低，除非使馆在审核过程中出现疑问才会要求客人面试；				
贴示	1、向使馆预约的人数和最终送签人数差距必须控制在10%之内，否则使馆将拒绝受理； 3、对于未成年人的要求比较苛刻，不接受未成年人单独出行； 4、如果有旧护照必须提供；如旧护照丢失，需要当地派出所挂失的报案手续单或本人写的详细的丢失说明； 5、暂住证要求：至少为半年前办理（暂住证起始时间距申请签证日期至少六个月以上）；				
特别提示	1、曾被任何国家拒签过的客人，需提供拒签说明，此说明可以是使馆的拒签信，也可以是申请人本人写的说明，中英文均可； 2、使馆有权在受理签证时抽取申请人到使馆面试，或要求申请人回后到使馆面试销签； 3、如果您不能提供或拒绝提供上述所列材料，需提供一份恰当且署名的自我解释信； 5、使馆保留要求客人补充材料的权利；				
其他说明					
附件文档	未成年人出国声明书  申根国家签证个人资料表  签证申请表  意大利出生公证认证及同意未成年出国声明公证认证模板（仅供参考）  意大利在职、出资模板				

### 意大利ADS旅游签证须知 - 在职人员

材料名称	材料具体说明
户口本	1. 全家户口本复印件（请用A4纸复印），如夫妻不在同一户口本上，需提供配偶的完整户口本复印件，且需提供结婚证复印件； 2. 请清晰复印包含户口本首页、户主页、本人页、配偶页、子女页，不可缺页。 注意：如果是集体户口，需提供集体户口本户主首页及本人信息页复印件；
护照	1. 有效期在6个月以上的十年有效期因私护照（自回国之日开始算，为6个月以上）； 2. 持换发护照者，需同时提供所有旧护照原件（如旧护照丢失，需要当地派出所开出的证明原件）； 3. 护照内不少于两页空白签证页
身份证	身份证请用A4纸复印正反两面；
照片	1. 白底彩色近照（近6个月以内拍摄的）4张，照片尺寸要求35×40mm；不许露齿，不许笑可以戴眼镜，不能有反光或阴影；半年之内未使用过的 2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名；
结婚证	已婚的必须提供结婚证复印件，如丢失，需补结婚证。

资产证明	<p>1. 必须提供本人名下的最近3个月的资金进出记录(含能显示工资信息的), 最后一笔交易记录一定要打印到距离送签日不超过1个月(可提供活期存折复印件或银行对账单原件, 要求对账单上体现申请人的姓名(如提供签名的银行卡的正反面复印件, 则此复印件上也必须加盖银行用章), 对账单余额不得低于三万元人民币/人, 加盖银行业务用章。(此项必须提供); (注: “自助回执(注单)”章不可以)。如提供信用卡对账单, 需提供信用卡复印件及信用额度。            请注意: 当提供的对账单呈现出不连续性时, 请另外提供缺失月份的信用卡账单(体现申请人的名字)来补充;            当无法提供普通储蓄卡对账单的情况下, 可以提供信用卡对账单, 此信用卡对账单必须有信用额度的显示, 额度大小不限</p> <p>2. 其他资产证明: 房产证复印件或车产证复印件(重要) 股权证, 国库券等一切可以证明申请人经济情况的材料(如果有的话, 请尽可能多的提供这方面材料);            友情提示: 对账单(活期存折)交易记录的笔数不可太少; 建议客人最好每次都保持稳定的足额的余额, 不建议客人为申请本次签证特意一次性存入大笔的金额(此处“大笔”是指相对客人平常的流水单金额而言。)</p>
银行卡对账单	<p>必须提供本人名下的最近3个月的资金进出记录(含能显示工资信息的), 最后一笔交易记录一定要打印到距离送签日不超过1个月(可提供活期存折复印件或银行对账单原件, 要求对账单上体现申请人的姓名, 对账单余额不得低于三万元人民币/人, 加盖银行业务用章。(此项必须提供); 如提供信用卡对账单, 需提供信用卡复印件及信用额度。            友情提示: 对账单(活期存折)交易记录的笔数不可太少; 建议客人最好每次都保持稳定的足额的余额, 不建议客人为申请本次签证特意一次性存入大笔的金额(此处“大笔”是指相对客人平常的流水单金额而言。)</p>
房产	房产证复印件
车产	车产证复印件;
在职证明	<p>1. 使用公司正规抬头纸打印, 提供英文在职信; 或者中文在职信+英文/意大利文翻译, 并加盖公司公章, 带有签字和开具日期;            2. 在职证明内容需包括: 申请人姓名、出生日期、护照号、职位、收入、具体的入职时间、旅游具体起止时间并需注明担保申请人按期回国、注明承担本次旅行费用的出资人或出资单位; 准假声明; 保留职位声明; 单位名称、地址、传真、联系电话; 以及负责人姓名和职务并请负责人签字; 营业执照或组织机构代码证号(如因特殊原因而无法提供营业执照/组织机构代码证时);            注: 负责人不可以是申请人本人, 不可以是直系亲属(比如夫妻, 子女), 也不可以是近亲属(比如表兄弟);            3. 后附样本供参考;</p>
个人资料表	后附, 请完整并准确填写;
营业执照或组织机构代码证	<p>1. 所在单位为企业单位的申请者, 请提供营业执照副本的清晰复印件, 用A4纸复印, 有年检记录, 并在复印件上加盖单位公章;            2. 所在单位为事业单位的申请者, 请提供组织机构代码证的清晰复印件, 用A4纸复印, 有年检记录, 并在复印件上加盖单位公章;</p>
签证申请表	签证申请表需由申请者本人签名, 未成年人需由其父母任意一方签名。不需填写其他项目。注: 签字页必须为原件, 不得提供复印件或传真件。(请在申请表37项和最后一页处签字);

### 意大利ADS旅游签证须知 - 在校学生

材料名称	材料具体说明
户口本	<p>1. 全家户口本复印件(请用A4纸复印), 如夫妻不在同一户口本上, 需提供配偶的完整户口本复印件, 且需提供结婚证复印件;            2. 请清晰复印包含户口本首页、户主页、本人页、配偶页、子女页, 不可缺页。            注意: 如果是集体户口, 请提供集体户口本户主首页及本人信息页复印件;</p>
护照	<p>1. 有效期在6个月以上的十年有效期因私护照(自回国之日开始算, 为6个月以上);            2. 持换发护照者, 需同时提供所有旧护照原件(如旧护照丢失, 需要当地派出所开出的证明原件); 18岁以下无需提供旧护照原件。            3. 护照内不少于两页空白签证页</p>
身份证	身份证请用A4纸复印正反两面;
照片	<p>1. 白底彩色近照(近6个月以内拍摄的)4张, 照片尺寸要求35×40mm; 不许露齿, 不许笑可以戴眼镜, 但不能有反光或阴影; 半年之内未使用过的            2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名;</p>
个人资料表	后附, 请完整并准确填写;

学校准假信	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 使用学校正规抬头纸打印, 内容全部为英文;</li> <li>2. 准假证明内容需包括: 学生姓名、学生所在系或班级、具体的旅游起止时间并需注明担保申请人按期回国; 学校名称、地址、传真和联系电话; 学校领导的姓名和职位并请领导签字;</li> <li>3. 后附样本供参考;</li> <li>4. 如果18岁以上学生单独出行或与非直系亲属出行, 需提供父母双方的出资证明, 营业执照和父母双方的银行流水, 亲属关系公证及认证;</li> <li>5. 学生需提供父母双方单位的出资证明, 以及加盖公章的营业执照或组织机构代码证和父母双方的银行流水。</li> <li>6. 在校学生必须要提供学生证复印件;</li> <li>7. 儿童必须要提供出生证复印件;</li> </ol>
公证书	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 与父母双方同行, 需提供: <ol style="list-style-type: none"> <li>A. 提供出生公证认证, 父母和孩子的名字、性别、出生日期、身份证号或护照号必须都包括在内, 缺一不可。(中意文对照)后附模板, 供参考。</li> </ol> </li> <li>2. 与父或母一方同行, 需提供: <ol style="list-style-type: none"> <li>A. 出生公证认证, 父母和孩子的名字、性别、出生日期、身份证号或护照号必须都包括在内, 缺一不可。后附模板, 供参考。</li> <li>B. 不去的一方要出具《同意未成年人出国声明》的公证认证;</li> </ol> </li> <li>3. 与父母以外的非直系亲属同行, 需提供: <ol style="list-style-type: none"> <li>A. 出生公证认证, 父母和孩子的名字、性别、出生日期、身份证号或护照号必须都包括在内, 缺一不可。后附模板, 供参考。</li> <li>B. 父母双方出具的《同意未成年人出国声明》的公证认证;</li> </ol> </li> <li>4. 对于单独成行者, 使馆不予受理;</li> </ol> <p>上述公证书均需注明未成年申请人父母的出生日期; 如果父母一方已去世, 有可能会被要求提供由外交部认证的死亡公证书。</p> <p>所有的公证书必须做认证</p>
认证书	所有的公证书必须做认证;
签证申请表	签证申请表需由申请者本人签名, 未成年人需由其父母任意一方签名。不需填写其他项目。注: 签字页必须为原件, 不得提供复印件或传真件。(请在申请表37项和最后一页处签字);
其他补充材料	已满18岁的学生, 需要提供亲属关系公证认证来证明亲属关系。
资产证明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 如18岁以下, 需提供父母名下的近期3个月银行流水交易, 最后一笔交易记录一定要打印到距离送签日不超过1个月。对账单余额不得低于三万元人民币/人; 如提供信用卡对账单, 需提供信用卡复印件及信用额度。 请注意: 当提供的对账单呈现出连续性时, 请另外提供其他借记卡对账单或信用卡账单(体现申请人的名字和信用额度)来补充;</li> <li>友情提示: 对账单(活期存折)交易记录的笔数不可太少; 建议客人最好每次都保持稳定的足额的余额, 不建议客人为申请本次签证特意一次性存入大笔的金额(此处“大笔”是指相对于客人平常的流水单金额而言。); (注: 自助回执单章不可以)</li> <li>2. 如18岁以上, 需提供父母或配偶的, 必须提供亲属关系证明材料以及亲属关系公证认证(如果旅行费用是由父母亲支付, 请提供付费人单位的在职证明、营业执照或组织机构代码证后附“为孩子提供担保的父/母亲在职证明信”参考模板;</li> </ol>

### 意大利ADS旅游签证须知 - 退休人员

材料名称	材料具体说明
户口本	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全家户口本复印件(请用A4纸复印), 如夫妻不在同一户口本上, 需提供配偶的完整户口本复印件, 且需提供结婚证复印件;</li> <li>2. 请清晰复印包含户口本首页、户主页、本人页、配偶页、子女页, 不可缺页。 注意: 如果是集体户口, 需提供集体户口本户主页及本人信息页复印件;</li> </ol>
护照	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 有效期在6个月以上的十年有效期因私护照(自回国之日开始算, 为6个月以上);</li> <li>3. 持换发护照者, 需同时提供所有旧护照原件; 18岁以下不需要提供旧护照原件。</li> <li>4. 护照内不少于两页空白签证页</li> </ol>
身份证	身份证请用A4纸复印正反两面;
照片	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 白底彩色近照(近6个月以内拍摄的)4张, 照片尺寸要求35×40mm; 不许露齿, 不许笑可以戴眼镜, 但不能有反光或阴影; 半年之内未使用过的</li> <li>2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名;</li> </ol>
结婚证	已婚的必须提供结婚证复印件, 如丢失, 需补结婚证。

资产证明	<p>1. 必须提供本人名下的最近3个月的资金进出记录（含能显示工资信息的），最后一笔交易记录一定要打印到距离送签日不超过1个月（可提供活期存折复印件或银行对账单原件，要求对账单上体现申请人的姓名（如提供签名的银行卡正反面复印件，则此复印件上也必须加盖银行用章），对账单余额不得低于三万元人民币/人，加盖银行业务用章。（此项必须提供）；（注：“自助回执单”章不可以）。如提供信用卡对账单，需提供信用卡复印件及信用额度。请注意：当提供的对账单呈现出连续性时，请另外提供缺失月份的信用卡账单（体现申请人的名字）来补充；</p> <p>当无法提供普通储蓄卡对账单的情况下，可以提供信用卡对账单，此信用卡对账单必须有信用额度的显示，额度大小不限；</p> <p>2. 其他资产证明：房产证复印件或车产证复印件（重要）股权证，国库券等一切可以证明申请人经济情况的材料（如果有的话，请尽可能多的提供这方面材料）；</p> <p>友情提示：对账单（活期存折）交易记录的笔数不可太少；建议客人最好每次都保持稳定的足额的余额，不建议客人为申请本次签证特意一次性存入大笔的金额（此处“大笔”是指相对客人平常的流水单金额而言。）</p>
银行卡对账单	<p>必须提供本人名下的最近3个月的资金进出记录（含能显示工资信息的），最后一笔交易记录一定要打印到距离送签日不超过1个月（可提供活期存折复印件或银行对账单原件，要求对账单上体现申请人的姓名，对账单余额不得低于三万元人民币/人，加盖银行业务用章。（此项必须提供）；</p> <p>友情提示：对账单（活期存折）交易记录的笔数不可太少；建议客人最好每次都保持稳定的足额的余额，不建议客人为申请本次签证特意一次性存入大笔的金额（此处“大笔”是指相对客人平常的流水单金额而言。）</p>
信用卡对账单	如提供信用卡对账单，需提供信用卡复印件及信用额度。
房产	房产证复印件
车产	车产证复印件；
个人资料表	后附，请完整并准确填写；
退休证	<p>1. 申请人为退休人员需提供退休证复印件。（用A4纸复印）；</p> <p>2. 如申请人目前正处于退休证办理中，需提供所在单位出具的退休证办理证明，其单位领导签字并加盖公章；另需提供单位的营业执照复印件并加盖单位公章。</p> <p>3. 如申请人是外领区签发的护照，但居住在北京，需提供暂住证复印件。（用A4纸复印）；</p>
签证申请表	签证申请表需由申请者本人签名，未成年人需由其父母任意一方签名。不需填写其他项目。注：签字页必须为原件，不得提供复印件或传真件。（请在申请表37项和最后一页处签字）；

### 申请申根国家签证个人资料表

姓 名		性 别	
出生地		出生日期	
学历		民族	
婚姻状况		职务	
年收入		在职时间	
家庭住址	(中文)		
	(英文)		
邮政编码		家庭电话	
护照号码		护照种类	
身份证号		身份证签发机关	
身份证签发日期		身份证有效日期	
手机		E-mail	
父亲姓名		母亲姓名	
出生日期		出生日期	
是否有同行人员, 如果有请注明并说明关系:			
是否出过国或申请过出国签证? 是否有拒签记录: 如有请说明情况			

在职人员及退休人员填写以下内容: (退休人员可以不填写单位情况)

工作单位		(中文)	
		(英文)	
单位地址	(中文)		
	(英文)		
单位邮政编码		单位电话	
单位负责人姓名		单位负责人职务	
配偶姓名		出生日期	出生地
配偶单位名称			
职务		单位电话	
子女姓名		出生日期	
子女姓名		出生日期	

未成年人及学生填写以下内容:

学校名称		(中文)	
		(英文)	
学校地址	(中文)		
	(英文)		
学校邮政编码		学校电话	
校长或系领导姓名		所填领导的职务	

**备注: 1. 填写上述内容要完整、字迹清晰 2. 电话号码前请注明区号**

本人声明: 以上所填内容完全属实, 否则本人接受被取消申请资格并由本人承担因此造成的所有风险和损失!

申请日期:

★申请人签名: